

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Runcu , în data de 20.04.2026 – proba scrisă

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. VII alin. (38) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019

privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei 10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

Comuna Runcu organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru următoarele funcții publice de execuție:

- Consilier , clasa I, grad profesional principal în consilier , clasa I, grad profesional după promovare - superior, din cadrul Compartimentului registrul agricol al aparatului de specialitate al primarului comunei Runcu.

Condițiile de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții, conform art. 479 alin. 1, cu excepția literei (b), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Probele stabilite pentru examen:

Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) verificarea eligibilității candidatului, în urma depunerii dosarelor de examen;

b) proba scrisă în data de 20 aprilie 2026, ora 10,00;

c) interviul.

Probele de examen se notează cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 puncte pentru fiecare probă.

Potrivit art. VII alin.(21) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se poate prezenta la următoarea probă numai candidatul declarat admis la proba precedentă.

Condiții de desfășurare a examenului:

Examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public se va organiza la sediul Primăriei comunei Runcu, județ Dambovită din Runcu, strada Principală, nr.17, județ Dambovită, cu respectarea următorului orar:

a) în data de 20 aprilie 2026, ora 10, 00 – proba scrisă;

b) interviul, în conformitate cu prevederile art.103 din anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Dosarele de înscriere la examen se depun la Registratura Primăriei , în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Comunei Runcu și la avizierul instituției, respectiv până la 15 aprilie 2026, inclusiv.

Persoana de contact: Mocancea Andreea-Mihaela, responsabil resurse umane,

e-mail: primaria.runcu@yahoo.com

Documentele necesare înscrierii:

În vederea participării la examen, candidatul va depune la Compartimentul resurse umane, următoarele documente necesare înscrierii:

1. formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b) din anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019;

2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

4. adeverința eliberată de Compartimentul salarizare, resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Bibliografie/tematică pentru funcționarii publici care promovează în grad profesional imediat superior celui deținut, din cadrul Compartimentului registru agricol:

1. Constituția României, republicată cu tematica: - integral

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: - integral

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: - integral

4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: - integral

5. Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: - integral

6. Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 cu tematica: - integral

7. Legea nr. 145/2014 privind stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: - integral

Candidatul va avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită, pentru susținerea examenului, inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.

Primar,

Brebeanu Gheorghe