



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU
HOTĂRÂRE



privind revocarea Hotararilor Consiliului Local 4/2019 si 57/2017

Consiliul Local al comunei Runcu, judetul Dambovita:

Având în vedere:

Adresa Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița nr. 1943 din 26 februarie 2019 prin care se solicită reanalizarea HCL nr.4/2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale pe anul 2019, care a fost apreciată ca fiind nelegală;


Referatul înregistrat sub nr.2705/29.03.2019 și raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr. 2707/29.03.2019

În temeiul prevederilor art.36, alin.(1), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic. Hotărârile Consiliului Local nr. 4 din 31 ianuarie 2019 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale pe anul 2019 și nr. 57 din 30 septembrie 2017 privind transmiterea monumentelor construite pe teritoriul comunei Runcu în vederea administrării și întreinerii de către parohiile din comuna se revoca.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica TEODORESCU


L.S.

Contrasemnează,
SECRETAR,
Veronica-Mihaela MARICA



Nr. 21

din 30 martie 2019



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU



HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei la HCL 65/2016, pozitia 170, coloana 6

Consiliul Local al comunei Runcu , județul Dâmbovița:

Având în vedere :

- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat la nr. 2708 din 29 martie 2019 si raportul de avizare al comisiei de specialitate

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1) și alin. (6) lit. a), pct. 8, art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifica Anexa la HCL nr.65 din 28 noiembrie 2016 , pozitia 170, coloana 6 privind valoarea de inventar pentru strada „ Colnic”, in sensul ca valoarea corecta este 29.409,25 lei.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire se obligă primarul și secretarul comunei pentru comunicare.

PRREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu



L.S.

Contrasemnează,

SECRETAR,

Veronica Mihaela MARICA





ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea unor cereri de inchiriere a unor terenuri aparținând
domeniului public al comunei Runcu**

Consiliul Local al comunei Runcu, județul Dâmbovița;

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- cererile domnilor Manoiu Vasile, Benta I Roxana, Lupoiu Ion Cristian, Fieraru Elena Claudia, Fieraru Gheorghe, Fieraru Dumitru, Dogaru Constantin
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului specialitate al primarului, înregistrat la nr. 2709 din 29 martie 2019 și raportul de avizare al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. d), art. 45, alin. (3) și art. 115, alin. (1), lit. b), art.123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:


Art. 1. Se aprobă inițierea procedurilor de inchiriere a terenurilor pentru persoanele din Anexa.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire se obligă primarul comunei și secretarul comunei pentru comunicare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu



Contrasemneaza,
SECRETAR,
Veronica-Mihaela MARICA



ANEXA
La HCL nr. 23 din 30 martie 2019

| Nr.crt | Numele si prenumele solicitantului | Obiectul cererii | Suprafata de teren solicitata |
|--------|------------------------------------|------------------|--|
| 1. | Benta I.Roxana | inchiriere | Teren in pct."Peste drum", sat Siliste |
| 2. | Manoiu Vasile | inchiriere | Teren in pct."Peste drum", sat Siliste |
| 3. | Lupoiu Ion Cristian | inchiriere | Teren in pct. " Peste drum, Satul Nou, Siliste |

Presedinte de sedinta,
IOSIF IULICA TEODORESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activitatilor de comercializare a produselor si serviciilor de piata pe raza comunei Runcu

Consiliul Local al comunei Runcu, județul Dâmbovița;

Având în vedere:

Expunerea de motive, înregistrată la nr. 2702 din 29.03.2019, privind inițierea unui proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza comunei Runcu

-Prevederile art. 6 alin. (2) din O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;

-Prevederile art. 473 și art. 475 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 – privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare

-Prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

-Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la nr. 2704 din 29.03.2019 și raportul de avizare al comisiei de specialitate,

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. d), art. 45, alin. (3) și art. 115, alin. (1), lit. b), art. 123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;


HOTĂRĂSTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza comunei Runcu, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.


Art. 2. Primarul comunei Runcu, va desemna, în termen de 30 de zile de la data aprobării, prin dispoziție, o persoană care va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire se obligă primarul comunei și secretarul comunei pentru comunicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu**



Contrasemneaza,
**SECRETAR,
Veronica-Mihaela MARICA**



Nr. 24
din 30 martie 2019

REGULAMENT DE AUTORIZARE A ACTIVITĂȚILOR DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ PE RAZA COMUNEI RUNCU

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

A. Obiectul și sfera de aplicare

Art. 1.

(1) Prezentul regulament reglementează activitatea din domeniul comercial, al serviciilor de piață, cerințele necesare în vederea desfășurării acestor activități, procedura de obținere a acordurilor și a autorizațiilor pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv de alimentație publică, pe raza comunei Runcu.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață inclusiv activitatea de alimentație publică, denumite în continuare comercianți sau operatori economici.

Art. 2

Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective:

- stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
- încurajarea liberei inițiative;
- asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață;
- informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor;
- modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție;
- promovarea diverselor tipuri de rețele de distribuție și forme de vânzare.

Art. 3

Orice activitati de **comert / servicii / alimentatie publica**, se pot desfasura de catre persoanele fizice sau de catre persoanele juridice **care indeplinesc urmatoarele conditii**:

- a) sunt constituite si inregistrate legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor sau serviciilor de piata;
- c) detin autorizatiile de functionare eliberate in conformitate cu reglementarile in vigoare;

d) au **Acordul** pentru deschiderea exercitiului comercial, emis de catre Primarul comunei Runcu, pentru exercitarea activitatilor de **comert / servicii / alimentatie publica**, in zone publice, sau in orice alta zona destinata folosintei publice, in structuri de vanzare cu **sediu fix** sau **ambulant, permanent** sau **sezonier**, dupa caz;

Art. 4. (1)Primăria comunei Runcu eliberează **Acorduri** pentru desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață – corespunzătoare codurilor CAEN 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, iar cei care beneficiaza de acestea datorează bugetului local al comunei o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective după cum urmează:

a) **100 lei**, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) **200 lei** pentru o suprafață mai mare de 500 m².

(2) Tipurile de **Acorduri** care se eliberează pentru desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață sunt:

- deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial: comerț în structuri cu sediu fix/ambulant;

- deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial: prestări servicii în structuri cu sediu fix/ambulant;

- deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial: de alimentație publică în structuri de vânzare cu sediu fix;

B. Definirea unor termeni

Art. 5

(1) În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

a) consumator – orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care

cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

b) comerciant – persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;

c) comerț cu ridicata/de gros – activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în

cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori

profesionali și colectivi;

d) comerț cu amănuntul/de detail – activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

e) comerț de gros cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces – activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin

sistemul de autoservire către persoane juridice sau persoane fizice autorizate și asociații familiale autorizate conform legii, înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile;

f) comerț ambulant – activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;

g) serviciu de alimentație publică – activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a

produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de

muncă al consumatorilor;

h) exercițiu comercial – una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în anexa la O.G. nr. 99/2000;

i) serviciu de piață – orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și

care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul

satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

j) structură de vânzare – spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;

k) suprafață de vânzare – suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea

produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat

pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării

mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

l) structură de vânzare cu suprafață mică – structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 m² inclusiv;

m) structură de vânzare cu suprafață medie – structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 m² inclusiv;

n) structură de vânzare cu suprafață mare – structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 m²;

o) centru comercial – structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară

activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce

utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial

este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de

alimentație publică cuprinse în acesta;

p) comerț în zone publice – activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată

permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări,

drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

q) parc comercial – perimetru ce grupează două sau mai multe clădiri cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii ori mari, în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul

de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună, inclusiv

spații de parcare și circulație comune, precum și utilități adecvate. Suprafața unui parc comercial este rezultată din suma suprafețelor construite a clădirilor cu destinația de structuri de vânzare cu suprafețe medii sau mari care fac parte din acesta, la care se adaugă suprafețele spațiilor de parcare și circulație comune, precum și suprafețele celorlalte elemente de infrastructură comune;

r) supermagazin – structură de vânzare cu suprafață medie sau mare de până la 2.500 m², utilizată pentru comerț specializat ori nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici: autoservirea și plata mărfurilor la casele de marcat amplasate la ieșire;

s) hipermagazin – structură de vânzare cu amănuntul, cu suprafața de peste 2.500 m², utilizată

pentru comerț specializat și/sau nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare și/sau nealimentare, având drept caracteristici: prezența tuturor raioanelor, inclusiv a celor cu vânzători, case de marcat amplasate la ieșirea din fluxul de autoservire, sector de alimentație publică reprezentat prin una sau mai multe săli de consumație, amplasarea în zonele periferice ale orașului, în centrele comerciale ori în parcurile comerciale.

(2) Definițiile termenilor din alte acte normative în vigoare care privesc activitatea comercială se aplică și în cazul prezentului regulament.

CAPITOLUL II – CERINȚE ȘI CRITERII CE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE OPERATORII ECONOMICI CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚI DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR DE PIAȚĂ

Art. 6.

(1) Exercițarea activității de comercializare în zone publice este supusă **Acordului** autorității administrației publice locale, cu respectarea Regulamentului propriu al acesteia și a planurilor de urbanism.

(2) Acordul pentru deschiderea exercițiului comercial se emite de către Primarul comunei Runcu pentru fiecare punct de lucru / structura de vânzare, în care se desfășoară activitatea de comerț / servicii / alimentație publică, permanent sau sezonier,

in zone publice sau in orice zona de alta natura destinata folosintei publice, in baza unei documentatii care sa cuprinda avizele si acordurile prevazute de legislatia in vigoare si de prezentul Regulament.

Art. 7

În vederea verificarii existentei tuturor documentelor necesare obtinerii **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial, solicitantul va prezenta functionarului din cadrul Compartimentului Taxe si impozite locale care urmeaza sa fie desemnat, prin act administrativ al Primarului Comunei Runcu, cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, cererea – **Anexa nr. 1** la prezentul –privind emiterea acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial – **comerț / servicii**, sau **Anexa nr. 2** la prezentul –privind emiterea acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial –**alimentație publică**, precum si toate actele necesare, conform **Anexei nr. 6** sau **Anexei nr. 7** la prezentul Regulament.

Art. 8

Pentru obtinerea **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial – **Anexa nr. 3** la prezentul – **comert** sau – **Anexa nr. 4** la prezentul – **prestari servicii**, S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L., vor depune documentele prevazute in **Anexa nr. 6** la prezentul.

Art. 9

Pentru obtinerea **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial – **Anexa nr. 5** la prezentul – **Cod CAEN 5610 – Restaurante si Cod CAEN 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor**, S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L., vor depune documentele prevazute in **Anexa nr. 7** la prezentul.

Art. 10 Acordul pentru deschiderea exercitiului comercial – **alimentatie publica** – se elibereaza pentru o perioada de un an calendaristic (1 ianuarie – 31 decembrie), urmand sa fie **vizat anual, pana la data de 31 decembrie a anului in curs pentru anul urmator.**

Art. 11

Vizarea anuala a pentru deschiderea exercitiului comercial – **alimentatie publica** – se face dupa depunerea urmatoarelor documente:

a) declaratia de incadrare pe tipuri de alimentatie publica **Anexa nr. 8** la prezentul;

b) **Acordul** pentru deschiderea exercitiului comercial – **alimentatie publica** – in original;

c) taxa pentru **vizarea** anuala a **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial – **alimentatie publica**, care se percepe în funcție de suprafața aferentă activităților respective, conform art. 475 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare este, dupa cum urmeaza:

a) **100 lei**, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) **200 lei** pentru o suprafață mai mare de 500 m².

Art. 12

(1) Un functionar din cadrul Compartimentului Taxe si impozite locale care urmeaza sa fie desemnat, prin act administrativ al Primarului Comunei Runcu, cu

ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, se va deplasa la punctul de lucru declarat de catre comerciant, in vederea verificarii respectarii prevederilor O.G. nr. 99/2000R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare si ale H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, in special la unitatile de administratie publica, pentru a verifica corectitudinea suprafetei de servire declarata, in vederea incasarii corecte a taxei pentru eliberarea Acordului pentru deschiderea exercitiului comercial.

(2) Functionarul din cadrul Compartimentului Taxe si impozite locale care urmeaza sa fie desemnat, prin act administrativ al Primarului Comunei Runcu, cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, in cazul in care constata ca sunt indeplinite prevederilor O.G. nr. 99/2000R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare si ale H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, intocmeste **Referatul de aprobare– Anexa nr. 9** la prezentul, in vederea eliberării **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial.

(3) Daca nu sunt indeplinite conditiile de acordare, va notifica solicitantului motivele pentru care Acordul pentru deschiderea exercitiului comercial nu poate fi eliberat si/sau actele in completare ce sunt necesare a fi depuse la dosarul de autorizare.

Art. 13

(1) Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea, să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.

(2) Terasele/grădinile de vară funcționează în sezonul cald, fie în structura unei unități dealimentație publică, fie ca unitate independentă, de sine stătătoare, oferind un sortiment de băuturiși/sau preparate specific tipologiei anterior prezentate.

(3) Pentru terasele sezoniere cu activitate de alimentație publică (cod CAEN clasa 5530 și 5540/5610 și 5630 –CAEN-Rev. 2), deschise în imediata apropiere a restaurantelor, barurilor etc., comercianții au obligația de a obține autorizația pentru desfășurarea activității, cu plata taxelorcorespunzătoare, chiar dacă acestea constituie același punct de lucru, având aceeași adresă și acelașicod CAEN cu al restaurantului/barului.

Art. 14

(1) Este interzisă expunerea/amplasarea în fața spațiilor comerciale/pe fațadeleclădirilor, în vederea comercializării, pentru reclamă sau în alte scopuri, a următoarelor produse: articole specifice pompelor funebre, mobilă, articole pentru instalații tehnico-sanitare, materiale de construcții.

(2) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, producerea, intermedierea produselor etnobotanice, a substanțelor și a amestecurilor care au efect halucinogen sau euforic, precum si promovarea și publicitatea prin orice mijloace a acestora și a magazinelor de tip „weed shop”, „spice shop/store”, „magazin de vise”, „magic spiceshop”, „droguri legale” și altele asemenea.

Art. 15

(1) În cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercițiu comercial, operatorii economici trebuie să solicite eliberarea unei noi autorizații, cu achitarea taxelor corespunzătoare. În cazul modificărilor aduse structurii de vânzare se va completa/modifica autorizația inițială, cu corelarea taxei de autorizare corespunzătoare noilor condiții.

(2) Autorizațiile și avizul programului de funcționare sunt valabile un an de la data emiterii sau a ultimei vize anuale, după caz.

(3) Operatorii economici au obligația de a solicita vizarea anuală autorizațiilor și a avizului programului de funcționare cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea valabilității acestora.

(4) În cazul în care operatorii economici nu solicită sau nu obțin vizarea autorizațiilor emise în termenul de valabilitate al acestora, au obligația de a solicita o nouă autorizație, situație în care vor depune o nouă documentație.

(5) În cazul pierderii autorizației, operatorii economici pot solicita eliberarea unei noi autorizații, cu plata taxelor aferente.

(6) Depunerea unor documente care nu sunt conforme cu realitatea, retragerea documentelor care au stat la baza emiterii autorizațiilor, de către instituțiile care le-au emis, nerespectarea criteriilor ce au stat la baza eliberării autorizației, conduc la suspendarea/anularea autorizației.

(7) Operatorii economici au obligația de a afișa la punctul de lucru, la loc vizibil, Acordul pentru desfășurarea exercițiului comercial, cu vizele anuale aferente, dacă este cazul.

(8) Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, se realizează în baza documentelor de urbanism (certificat de urbanism sau autorizație de construire, după caz) prevăzute de lege, numai cu acceptul proprietarilor direct afectați cu care se învecinează.

Art. 16

Alte condiții ce trebuie îndeplinite de către comercianții care desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață în comuna Runcu, în vederea emiterii Acordului:

a) să facă dovada deținerii legale a spațiului în care se desfășoară activitatea și să prezinte documentele de urbanism necesare conform prevederilor legale;

b) operatorii economici care desfășoară activități de comerț ambulant trebuie să utilizeze mobilier stradal agreat de Primăria comunei Runcu;

c) să facă dovada achitării taxei de ecologizare – prin vizarea cererii de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Runcu;

d) să asigure îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;

e) să nu prejudicieze spațiile învecinate sau desfășurarea normală a activității acestora;

f) să respecte interdicția exercitării de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare.

Art. 17

(1) La stabilirea orarului de functionare, comerciantul va avea in vedere respectarea prevederilor inscise in legislatia muncii, in conditia respectarii reglementarilor in vigoare privind linistea si ordinea publica si in conformitate cu solicitarile autoritatilor administratiei publice locale privind continuitatea unor activitati comerciale sau prestari de servicii, in functie de necesitatile consumatorilor.

(2) **Programul orar de functionare pe raza comunei Runcu este urmatorul:**

a) **06.00 – 22.00** – pentru structurile de vanzare in care se desfasoara activitati de **comert / servicii / alimentatie publica;**

b) in afara programului normal, acestea pot functiona si pana la alte ore, in conditia obtinerii acordului vecinilor adiacenti (cu care se învecinează în plan orizontal și vertical), sub semnătură privată, referitor la programul de funcționare – formular tip; aceste acorduri sunt necesare pentru toate unitățile situate în clădiri colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22,00 sau înainte de ora 06,00, cu specificatia stricta a orei de inchidere – deschidere a unitatii.

(3) Nerespectarea **acordului vecinilor adiacenti** sau **incalcarea repetata** a normelor de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, atrage dupa caz, **neaprobarea** functionarii unitatii de alimentatie publica in afara programului normal **06.00 – 22.00**, sau **anularea Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial.

Art. 18

(1) În situația în care solicitantii nu vor putea depune la dosar, din diverse motive, acordul vecinilor limitrofi, se va aproba un program de funcționare provizoriu pe o perioadă de 180 de zile.

Solicitanții vor completa o declarație pe proprie răspundere, care va cuprinde motivele pentru care nu au obținut aceste acorduri și mențiunea că au luat la cunoștință că în cazul unor reclamații întemeiate, programul de funcționare va fi restrâns în mod corespunzător, în vederea asigurării ordinii și liniștii publice și a confortului vecinilor.

(2) În cazul apariției unor reclamații referitoare la disconfortul produs vecinilor prin desfășurarea activității în acel punct de lucru, programul de funcționare va fi restrâns în mod corespunzător, în vederea asigurării liniștii și ordinii publice și a confortului vecinilor.

(3) În cazul nerespectării ordinii și liniștii publice, la propunerea instituțiilor competente să constate aceste contravenții, Primarul comunei Runcu poate dispune restrângerea programului de functionare.

(4) Programul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.

Art. 19

(1) În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, programul de funcționare aprobat inițial poate fi modificat în mod corespunzător, prin dispoziția Primarului comunei Runcu, cu înscrierea mențiunii corespunzătoare pe originalul Acordului.

(2) Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate.

Art. 20

(1) În cazul unor modificări privind desfășurarea activității comerciale (schimbarea, completarea, renunțarea la unul sau mai multe Coduri CAEN Rev. 2 corespunzătoare obiectului de activitate, modificarea orarului de funcționare, schimbarea locației, schimbarea suprafețelor de vânzare, încetarea contractului de închiriere, censesiune, comodat pe teren și / sau spațiu, modificarea legislației care a stat la baza obținerii **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial), comerciantul, **în termen de 30 de zile** de la data apariției acestor modificări, **are obligația să le aducă la cunoștința organului emitent.**

(2) În cazul neindeplinirii de către comerciant a obligației prevăzute la alin. (1), **Acordul pentru deschiderea exercitiului comercial își pierde valabilitatea.**

Art. 21

(1) Acordul pentru deschiderea exercitiului comercial nu se eliberează în următoarele situații:

a) contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localități;

b) aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;

c) exercițiul comercial se face în spații improvizate;

d) se încalcă dispozițiile prezentului Regulament și ale O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 22

(1) Suspendarea activităților comerciale în situațiile prevăzute de legislația în vigoare și / sau anularea Acordului pentru deschiderea exercitiului comercial datorită nevizării în termenul prevăzut de lege (în cazul unităților de alimentație publică), se face de către Primarul comunei Runcu, prin dispoziție, la propunerea organului constatator.

(2) Funcționarea structurii de vânzare cu încălcarea condițiilor prevăzute în Acordul pentru deschiderea exercitiului comercial, atrage după sine anularea acestuia.

Art. 23

(1) Comerțul ambulant, permanent sau ocazional/temporar se desfășoară de către comercianți autorizați conform prevederilor legale și producători agricoli individuali.

(2) **Acordul** pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor, ambulant se eliberează pentru:

a) agenții economici care își desfășoară activitatea în piețe agroalimentare și în bazar, fără a deține contracte de închiriere, cu aprobarea administratorului pieței/bazarului;

b) agenții economici care își desfășoară activitatea stradal, pe raza comunei Runcu, fără a deține contracte de închiriere, cu respectarea condițiilor impuse prin certificatele de urbanism;

c) agenții economici care realizează fapte de comerț în afara spațiilor comerciale (inclusiv vânzări directe și comerțul cu amănuntul prin corespondență).

(3) Mobilierul urban (vitrine frigorifice, spații de expunere, etc.) se va amplasa în baza certificatului de urbanism și a acordului pentru desfășurarea altor activități pe domeniu public și privat al comunei Runcu.

Art. 24

(1) Produsele și serviciile care pot fi comercializate ambulant în piețe agroalimentare, târguri, oboare și bazar sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al pieței din comuna Runcu.

(2) Produsele care pot fi comercializate ambulant, stradal sunt următoarele:

- a) cărți, reviste, ziare, vederi, loz-în-plic, articole artizanale, gablonțuri, tablouri;
- b) produse de panificație, patiserie - expuse în vitrine de protecție speciale, în condiții igienico sanitare corespunzătoare;
- c) hot-dog, pop-corn, vată de zahăr, înghețată, băuturi răcoritoare, ceai, cafea – prin automate/dozatoare specializate, în rulote, în condiții igienico-sanitare corespunzătoare;
- d) băuturi răcoritoare, înghețată - din lăzi și vitrine frigorifice, în condiții igienico-sanitare corespunzătoare;
- e) flori, legume, fructe - în condiții igienico-sanitare corespunzătoare;
- f) măștișoare, felicitări, alte produse specifice sărbătorilor tradiționale și un sortiment restrâns de produse industriale, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 25

Acordul pentru desfășurarea altor activități pe domeniul public sau privat al comunei Runcu se eliberează în vederea desfășurării următoarelor activități:

- a) spectacole, festivaluri, manifestări cultural - artistice și sportive, focuri de artificii (acordul se eliberează în temeiul prevederilor Legii nr. 126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicată);
 - a. parcuri de distracții/ de agrement, circuri, menajerii;
 - b. campanii promoționale;
 - c. expoziții de autovehicule și de alte produse.

Art. 26

În funcție de activitatea pentru care se solicită eliberarea acordului, se va prezenta următoarea documentație:

(1) pentru campanii promoționale

- a) cerere;
- b) certificat de înregistrare;
- c) act constitutiv, statut al societății, după caz ;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;
- e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;

f) contract pentru marca de produs sau serviciul promovat sau extras din acesta, în cazul în care

există clauze de confidențialitate;

g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/documente doveditoare a

dreptului de folosință a terenului;

h) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(2) pentru agrement/parcuri de distracții

a) cerere;

b) certificat de înregistrare;

c) act constitutiv, statut al societății, după caz;

d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe

baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;

e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;

f) documente care atestă că utilajele/instalațiile îndeplinesc normele de exploatare în condiții de

siguranță;

g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a

dreptului de folosință a terenului – după caz;

h) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(3) pentru circuri

a) cerere;

b) certificat de înregistrare;

c) act constitutiv, statut al societății după caz;

d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;

e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;

f) documente privind dreptul de folosire a terenului;

g) aviz sanitar – veterinar pentru transport animale vii, după caz;

h) aviz PSI;

i) dovada achitării taxei de eliberare a acordului și a taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei, după caz.

(4) pentru manifestări cultural – artistice și sportive, spectacole și alte asemenea

a) cerere;

b) certificat de înregistrare;

- c) act constitutiv, statut al societății, după caz;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată – după caz;
- e) documente de urbanism și schiță privind amplasamentul;
- f) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului – după caz;
- g) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(5) pentru expoziții auto

- a) cerere;
- b) act constitutiv, statut al societății, după caz;
- c) certificat de înregistrare;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată – după caz ;
- e) certificat de urbanism și plan de situație privind amplasamentul;
- f) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului – după caz;
- g) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

CAPITOLUL III – TAXE

Art. 27

(1) Taxele aferente eliberării și vizării anuale a autorizațiilor pentru desfășurarea activității de comerț, alimentație publică și prestări servicii în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

(2) Taxele prevăzute la alin. (1) se achită anticipat, la casieria Primăriei comunei Runcu sau prin virament bancar, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația de eliberare, vizare a autorizației.

Art. 28

Persoanele fizice și persoanele juridice care desfășoară activități pe domeniul public sau privat al comunei Runcu datorează o taxă zilnică, diferențiată în raport cu activitatea desfășurată, suprafața ocupată, perioada de desfășurare a activității stabilita prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 29

Taxa pentru eliberarea acordului și taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local. Taxa pentru eliberarea acordului se achită anticipat la casieria Primăriei comunei Runcu sau prin virament bancar, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația anexată cererii.

Art. 30

Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice se achită pentru fiecare punct delucru al agenților economici, lunar și anticipat, la casieria Primăriei comunei Runcu sau prin virament bancar, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația existentă.

Art. 31

Calcularea taxelor datorate de operatorii economici pentru utilizarea temporară a locurilor publice, la cererea expresă a operatorilor economici, se realizează de către funcționarii din cadrul Compartimentului Taxe și impozite locale.

CAPITOLUL IV – SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII

Art. 32

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează conform art. 73 – 75 din O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, următoarele fapte:

ART. 73

1. desfășurarea oricărui exercițiu comercial cu încălcarea prevederilor art. 5 alin. (1), cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă:

- a) de la 200 lei la 500 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mică;***
- b) de la 500 lei la 1.000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață medie;***
- c) de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru structurile de vânzare cu suprafață mare;***
- d) de la 100 lei la 200 lei pentru comercianții ambulanți;***
- e) de la 500 lei la 1.000 lei pentru comercianții care practică vânzări în afara spațiilor comerciale și pentru cei care practică vânzări directe;***

2. nerespectarea prevederilor art. 5 alin. (2), cu amendă de la 200 lei la 1.000 lei;

3. comercializarea de produse și servicii de piață, altele decât cele înscrise în autorizația de funcționare, cu amendă de la 100 lei la 1.000 lei;

4. nerespectarea prevederilor art. 9, cu amendă de la 200 lei la 2.000 lei;

5. oferirea spre vânzare a produselor în pierdere în alte cazuri decât cele prevăzute la art. 17, cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei în măsura în care nu sunt aplicabile prevederile Legii concurenței nr. 21/1996, republicată;

6. vânzările de lichidare efectuate în alte cazuri decât cele prevăzute la art. 18 lit. a) - g), cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei și cu sistarea operațiunilor de lichidare;

7. nerespectarea prevederilor art. 19 alin. (1) și ale art. 27 alin. (2), cu privire la notificare, cu amendă de la 200 lei la 1.000 lei;

8. neprezentarea la solicitarea organelor de control abilitate a documentelor legale privind justificarea situației care a motivat lichidarea, conform dispozițiilor cuprinse în art. 19 alin. (2), cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei;

9. nerespectarea prevederilor art. 20, 23 și 24, cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei și cu sistarea vânzărilor de lichidare sau de soldare, după caz;

10. realizarea vânzărilor de soldare în alte perioade decât cele prevăzute la art. 27 alin. (1), cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei și cu sistarea vânzărilor de soldare;

11. neprezentarea, la solicitarea organelor de control abilitate, a documentelor legale justificative, conform prevederilor art. 26 și 31, cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei;

12. nerespectarea prevederilor art. 19 alin. (3) și ale art. 28 alin. (2), cu amendă de la 500 lei la 3.000 lei;

13. utilizare adenumirii "soldare/solduri/soldări" sau a sinonimelor acesteia, încazuri în care aceasta nu este în legătură cu o operațiune de soldare astfel cum este definită de prezenta ordonanță, cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei și cu interzicerea practicării acestei denumiri;

14. practicarea de vânzări sau de orice alte procedee prevăzute la art. 36, cu amendă de la 10.000 lei la 50.000 lei, iar veniturile realizate din aceste practici se confiscă și se fac venit la bugetul de stat;

15. nerespectarea prevederilor art. 39, cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei;

16. nerespectarea prevederilor art. 40, cu amendă de la 100 lei la 200 lei;

17. nerespectarea de către organizatorii de loterii publicitare a prevederilor art. 41 alin. (2), cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei, iar veniturile realizate ilicit din această practică se confiscă și se fac venit la bugetul de stat;

18. neprezentarea în termen a documentelor solicitate conform prevederilor art. 43 alin. (2), cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei;

19. nerespectarea prevederilor art. 49, cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei;

20. nerespectarea prevederilor art. 51, 54 și 56, cu amendă de la 500 lei la 2.000 lei;

20¹. nerespectarea prevederilor art. 51¹, cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei;

21. nerespectarea prevederilor art. 70 alin. (2), cu amendă de la 100 lei la 500 lei;

22. exercitarea de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare, cu amendă de la 2.000 lei la 10.000 lei și cu interzicerea uneia dintre cele două activități;

23. desfășurarea oricărui exercițiu comercial în perioada suspendării activității comerciale, cu amenda prevăzută la pct. 1 lit. a) - e), caz în care limitele minime și maxime se dublează, iar veniturile realizate ilicit în perioada dintre data suspendării activității comerciale și momentul constatării contravenției se confiscă și se fac venit la bugetul de stat.

24. expunerea/amplasarea în fața spațiilor comerciale/pe clădiri, în vederea comercializării, pentru reclamă sau în alte scopuri, a următoarelor produse: articole specifice pompelor funebre, mobilă, articole pentru instalații tehnico-sanitare, materiale de construcții etc., cu amendă de la 500 lei la 2.500 lei;

25.nerespectarea suprafeței menționate în acordul/autorizația de vânzare ambulantă, cu amendă de la 200 lei la 2500 lei

26.promovarea și publicitatea prin orice mijloace a produselor etnobotanice, a substanțelor și a amestecurilor care au efect halucinogen sau euforic și a magazinelor de tip „weed shop”, „spice shop/store”, „magazin de vise”, „magic spice shop”, „droguri legale” și altele asemenea, cu excepția celor pentru care agenții economici dețin documentele prevăzute de legislația în materie, cu amendă de la 1.000 la 2.500 lei.

ART. 74

Sancțiunile prevăzute la art. 73 se pot aplica și persoanelor juridice, caz în care limitele minime și maxime ale amenzilor se dublează.

ART. 75

Împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor autorităților administrației publice în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei ordonanțe constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei.

Art. 33

Sancțiunea stabilită trebuie să fie proporțională cu gradul de pericol social al faptei săvârșite.

Art. 34

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul regulament se face de către persoanele împuternicite prin dispoziția Primarului comunei Runcu, sau de celelalte institutii abilitate coform legislatiei in vigoare.

Art. 35

Pe lângă amenzile contravenționale prevăzute mai sus, se pot aplica și sancțiunilecontravenționale complementare, conform legislației în domeniu.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII SPECIALE ȘI TRANZITORII

Art. 36

Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile următoarelor acte normative:

- O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață – republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000;

- H.G.R. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;

- Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 37

Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data adoptării hotărârii consiliului local.

Art. 38

Anexele 1 – 9 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Anexa nr. 1

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

CERERE

Privind emiterea acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului
comercial :

– comerț / servicii –

Domnule Primar,

Subsemnatul (a) _____,
domiciliat (ă) în

_____, Str. _____, nr.
_____, bl. _____,

sc. _____, ap. _____, județul (sectorul) _____, în calitate de

_____, la S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F.

Inregistrată în Registrul Comerțului sub nr. De înmatriculare _____ /
_____ / _____,

cod unic _____, solicit obținerea acordului pentru desfășurarea
activității comerciale permanente/temporare/sezoniere de tipul

la punctul de lucru situat în comuna Runcu, satul _____, str.

nr. _____, cu suprafața totală desfășurată de: _____ m², din care :

- de depozitare _____ m²;

- de servire (vânzare/prestare) _____ m²;

- de pregătire/predare _____ m²;

- alte spații – anexe – utilități (birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc.)
_____ m²;

Activitatea desfășurată: _____

cod CAEN _____;

cod CAEN _____.

Orar de funcționare: între orele: **vara** _____ --- _____, **iarna** _____ --- _____.

Unitatea este deservită de un număr de _____ persoane angajate cu contract de munca / zilieri și are în dotare un număr de _____ mijloace de transport cu o capacitate totală de _____ t.

Anexez în copie următoarele documente:

- actele necesare conform Anexei nr. 6;
- chitanța pentru eliberarea Acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial : – **comerț / prestari servicii** –

Declar pe propria raspundere ca pe întreaga durată de funcționare a structurilor de vânzare și a perioadei de exercițiu a activităților menționate în prezenta cerere, **voi respecta condițiile impuse de legislația și reglementările în vigoare**, precum și **normele de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.**

Data : _____

Semnatura (stampila societății)

Anexa nr. 2

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

CERERE

Privind emiterea acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului
comercial :

– **alimentație publică** –

Domnule Primar,

Subsemnatul (a) _____,
domiciliat (ă) în

_____, Str. _____, nr.
_____, bl. _____,

sc. _____, ap. _____, județul (sectorul) _____, în calitate de

_____, la S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F.

înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____ /
_____/ _____,

cod unic _____, solicit obținerea acordului pentru desfășurarea
activității comerciale permanente/temporare/sezoniere de tipul

la punctul de lucru situat în comuna Runcu, satul _____, str.

nr. _____, cu suprafața totală desfășurată de: _____ m², din care :

- de depozitare _____ m²;

- de servire (vânzare/prestare) _____ m²;

- de pregătire/predare _____ m²;

- alte spații – anexe – utilități (birouri, grupuri sanitare,vestiare, etc.)
_____ m²;

Activitatea desfășurată: _____

cod CAEN _____;

cod CAEN _____.

Orar de funcționare: între orele: **vara** _____ --- _____, **iarna** _____ --- _____.

Unitatea este deservită de un număr de _____ persoane angajate cu contract de munca / zilieri și are în dotare un număr de _____ mijloace de transport cu o capacitate totală de _____ t.

Anexez în copie următoarele documente:

- actele necesare conform Anexei nr. 7;
- chitanța pentru **eliberarea/vizarea anuală** a Acordului pentru deschiderea și autorizarea desfășurării exercițiului comercial: – **alimentație publică**, care se percepe în **funcție de suprafața aferentă activităților respective**, în sumă de:

a) **100 lei**, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) **200 lei** pentru o suprafață mai mare de 500 m².

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare a structurilor de vânzare și a perioadei de exercițiu a activităților menționate în prezenta cerere, **voi respecta condițiile impuse de legislația și reglementările în vigoare**, precum și **normele de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice**.

Data : _____

Semnatura (stampila societății)

Anexa nr. 3

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

Model – fata –

JUDETUL DAMBOVITA

PRIMARIA

COMUNEI RUNCU

Tel. 0245/234003

Fax 0245/234003

E-mail: primaria.runcu@yahoo.com

A C O R D

Pentru deschiderea exercitiului comercial

– comert –

Nr. _____ din _____

Societatea

: _____

Sediul

social:

C.I.F. : J _____ / _____ / _____

C.U.I.: _____

Denumire

punct

de

lucru:

“

”

Adresa

punct

de

lucru:

Activitatea:

Cod

CAEN:

Suprafata de servire: _____ mp

Orar de functionare: între orele: vara _____ --- _____, iarna _____ --- _____

Prezentul Acord s-a emis in temeiul O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobata prin Legea nr. 650/2002.

Posesorul acordului este obligat:

*** Sa respecte prevederile O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobata prin Legea nr. 650/2002 si ale Legii nr. 61/1991 R, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;**

*** Sa solicite un nou acord in cazul transferului, mutarii sau extinderii exercitiului comercial, in termen de 30 de zile de la data aparitiei acestor modificari;**

Valabil pana la data de: _____

PRIMAR,

Model – verso –

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

Anexa nr. 4

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

Model – fata –

JUDETUL DAMBOVITA

PRIMARIA

COMUNEI RUNCU

Tel. 0245/234003

Fax 0245/234003

E-mail: primaria.runcu@yahoo.com

A C O R D

Pentru deschiderea exercitiului comercial

– prestari servicii –

Nr. _____ din _____

Societatea

: _____

Sediul

social:

C.I.F. : J _____ / _____ / _____

C.U.I.: _____

Denumire

punct

de

lucru:

“

“

Adresa punct de lucru:

Activitatea:

Cod

CAEN:

Suprafata de servire: _____ mp

Orar de functionare: între orele: vara _____ --- _____, iarna _____ --- _____

.

Prezentul Acord s-a emis in temeiul O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 650/2002.

Posesorul acordului este obligat:

* Sa respecte prevederile O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 650/2002 si ale Legii nr. 61/1991 R, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;

* Sa solicite un nou acord in cazul transferului, mutarii sau extinderii exercitiului comercial, in termen de 30 de zile de la data aparitiei acestor modificari;

Valabil pana la data de: _____

PRIMAR,

Model – verso –

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

Anexa nr. 5

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

Model – fata –

JUDETUL DAMBOVITA

PRIMARIA

COMUNEI RUNCU

Tel./Fax. 0245/234003

E-mail: primaria.runcu@yahoo.com

A C O R D

pentru deschiderea exercitiului comercial

– alimentatie publica –

Nr. _____ din _____

Societatea

: _____

Sediul

social:

C.I.F. : J ____ / ____ / ____

C.U.I.: _____

Denumire

punct

de

lucru:

“

“

Adresa punct de lucru:

Activitatea:

Cod CAEN:

Suprafata de servire: _____ mp

Orar de functionare: între orele: vara _____ --- _____, iarna _____ --- _____

.

Prezentul Acord s-a emis in temeiul O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobata prin Legea nr. 650/2002.

Posesorul acordului este obligat:

*** Sa respecte prevederile O.G. nr. 99/2000 R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobata prin Legea nr. 650/2002 si ale Legii nr. 61/1991 R, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;**

*** Sa solicite un nou acord in cazul transferului, mutarii sau extinderii exercitiului comercial, in termen de 30 de zile de la data aparitiei acestor modificari;**

Valabil pana la data de: _____

PRIMAR,

Model – verso –

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____ VIZA ANUALA _____

PRIMAR

PRIMAR

PRIMAR

Anexa nr. 6

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

Lista documentelor care trebuie depuse în vederea obținerii Acordului pentru deschiderea exercitiului comercial

– comerț / servicii –

S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L.

vor depune următoarele documente:

- Cerere pentru deschiderea exercitiului comercial – formular tip – Anexa nr. 1;
 - Actul constitutiv al S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L. eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
 - Certificat de înregistrare conținând numărul de ordine din Registrul Comerțului;
 - Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru punctul de lucru declarat;
 - Titlul care permite utilizarea terenului și/sau spațiului (act de proprietate, contract închiriere/comodat, concesiune, etc);
 - Autorizație de construire sau de schimbare a destinației spațiului emisă de Compartimentul Urbanism și Cadastru din cadrul Primăriei comunei Runcu, cu acordul vecinilor adiacenți, dat în acest sens în original și autentificat + Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
 - Documentație cadastrală din care să rezulte aria desfășurată;
 - Contract de prestări servicii de salubritate;
 - Orarul de funcționare 06,00 – 22,00 pentru structurile de vânzare în care se desfășoară activități de comerț / servicii. În afara programului normal, acestea pot funcționa și până la alte ore, în condiția obținerii acordului vecinilor adiacenți (cu care se învecinează în plan orizontal și vertical), sub semnătură privată, referitor la programul de funcționare; aceste acorduri sunt necesare pentru toate unitățile situate în clădiri colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22,00 sau înainte de ora 06,00, cu specificația strictă a orei de închidere – deschidere a unității;
 - Certificat de calificare profesională în domeniu pentru personalul angajat în efectuarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentară;

- Autorizatie de mediu (spalatorii auto, etc.) ;
- Autorizatie sanitar – veterinara (magazin alimentar, legume-fructe, etc)/ punct de vedere;
- Actul de identitate al reprezentantului legal;
- Copie autorizatie Directia de Sanatate Publica / punct de vedere;
- Autorizatie pentru securitatea la incendii si punct de vedere de la Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta, pentru obiectivele care functioneaza dupa 13.12.2006 si pentru investitii noi, dupa cum urmeaza:

- incaperi sau grupuri de incaperi definite ca sali aglomerate (cu mai mult de 200 de persoane) amplasate in cladiri independente sau in cladiri cu functiuni mixte, indiferent de aria construita, regimul de inaltime ori destinatie;

- cladiri din categoria monumentelor istorice la care se efectueza modernizari sau schimbari de destinatie;

- cladiri sau spatii amenajate in cladiri cu functiuni mixte, avand destinatia de comert sau depozitare, cu aria desfasurata mai mare de 500 mp;

- spatii amenajate in cladiri de locuit colective, avand destinatiade comert sau depozitare,indiferent de aria construita;

- Autorizatia de protectie civila pentru investitii noi, ce reprezinta cladiri pentru comert, cu suprafata construita la sol mai mare de 150 mp si sunt prevazute cu subsol;

- Chitanta taxa de autorizare pentru comert/prestari servicii conform reglementarilor legale in vigoare în funcție de suprafața aferentă activităților respective, dupa cum urmeaza:

a) **100 lei**, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) **200 lei** pentru o suprafață mai mare de 500 m².

Anexa nr. 7

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza comunei Runcu

Lista documentelor care trebuie depuse în vederea obținerii Acordului pentru deschiderea exercitiului comercial

– alimentatie publica –

– Cod CAEN 5610 – Restaurante si Cod CAEN 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor

S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L.

vor depune urmatoarele documente:

- Cerere pentru deschiderea exercitiului comercial – formular tip – Anexa nr.2;
 - Actul constitutiv al S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L. eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
 - Certificat de inregistrare continand numarul de ordine din Registrul Comertului;
 - Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului pentru punctul de lucru declarat;
 - Titlul care permite utilizarea terenului si/sau spatiului (act de proprietate, contract inchiriere/comodat, concesiune, etc);
 - Autorizatie de construire sau de schimbare a destinatiei spatiului emisa de Compartimentul Urbanism si Cadastru din cadrul Primariei comunei Runcu, cu acordul vecinilor adiacenti, dat in acest sens in original si autentificat + Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor;
 - Documentatie cadastrala din care sa rezulte aria desfasurata;
 - Contract de prestari servicii de salubritate;
 - Orarul de functionare 06.00 – 22.00 pentru structurile de vanzare in care se desfasoara activitati de comert / servicii. In afara programului normal, acestea pot functiona si pana la alte ore, in conditia obtinerii acordului vecinilor adiacenti (cu care se învecinează în plan orizontal și vertical), sub semnătură privată, referitor la programul de funcționare; aceste acorduri sunt necesare pentru toate unitățile situate în clădiri colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22.00 sau înainte de ora 06.00, cu specificatia stricta a orei de inchidere – deschidere a unitatii;

- Certificat de calificare profesionala in domeniu pentru personalul angajat in efectuarea de activitati si servicii de alimentatie publica;

- Autorizatie sanitar – veterinara de functionare de la DSV-SA – restaurant, fast-food, etc.;

- Actul de identitate al reprezentantului legal;

- Copie autorizatie Directia de Sanatate Publica – baruri;

- Autorizatie pentru securitatea la incendii si punct de vedere de la Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta, pentru obiectivele care functioneaza dupa 13.12.2006 si pentru investitii noi, dupa cum urmeaza:

-incaperi sau grupuri de incaperi definite ca sali aglomerate (cu mai mult de 200 de persoane) amplasate in cladiri independente sau in cladiri cu functiuni mixte, indiferent de aria construita, regimul de inaltime ori destinatie;

-cladiri din categoria monumentelor istorice la care se efectueza modernizari sau schimbari de destinatie;

-cladiri sau spatii amenajate in cladiri cu functiuni mixte, avand destinatia de comert sau depozitare, cu aria desfasurata mai mare de 500 mp;

-spatii amenajate in cladiri de locuit colective, avand destinatiade comert sau depozitare,indiferent de aria construita;

- Autorizatia de mediu (in cazul restaurantelor cu peste 100 de locuri);

- Dovada asigurarii de catre responsabili sau patroni, prin personal propriu sau specializat, a ordinii si linistii publice, in localurile publice (inclusiv terasele) pe care le conduc, sau Declaratie pe propria raspundere;

- Chitanta taxa de eliberare / vizare anuala a Acordului de functionare pentru **alimentatie publica** conform reglementarilor legale in vigoare în funcție de suprafața aferentă activităților respective, dupa cum urmeaza:

a) **100 lei**, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) **200 lei** pentru o suprafață mai mare de 500 m².

Anexa nr. 8

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

D E C L A R A T I E

De încadrare pe tipuri a unitatii de alimentatie publica

(HG nr. 843/1999)

Subsemnatul (a)....., cu domiciliul în....., str. nr., bl., ap.județul/sectorul....., în calitate de*) la S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare J...../...../....., cu sediul social în....., str. nr., bl., ap.județul/sectorul, declar pe propria răspundere că unitatea de alimentație publică situată în.....

.....(adresa punctului de lucru), este de tipul....., având următoarele caracteristici funcționale:

1. Total suprafață (mp), din care:

- de servire(vanzare, prestare).....mp;
- de pregătire/predaremp;
- de depozitare(pastrare).....mp;
- alte spatii – anexe – utilitatimp(birouri, grupuri sanitare, vestiare etc.)

2. Numărul locurilor pentru consumatori:

| Total | Din care: | | |
|-------|-----------|--------|-----------------|
| | Saloane | Terasa | Gradina de vara |
| | | | |

3. Denumirea unitatii:

.....
.....
.....

Data

Semnătura agentului economic

Și ștampila societății comerciale

.....

Telefon contact:.....

*) Patron, director, administrator.

Anexa nr. 9

la Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor
de piață pe raza comunei Runcu

JUDETUL DAMBOVITA

PRIMARIA

COMUNEI RUNCU

Tel./Fax.0245/234003

E-mail: primaria.runcu@yahoo.com

Compartiment Taxe si impozite locale

Referat de aprobare

Subsemnatul, functionar in cadrul Compartimentului Taxe si impozite locale, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Runcu, desemnat prin act administrativ al Primarului Comunei Runcu, cu ducerea la indeplinire a prevederilor HCL Runcu nr. ___ din _____ privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza comunei Runcu, in urma vizitei in teren facuta in data de, la punctul de lucru al S.A./S.C./P.F.A./Î.I./Î.F./S.R.L....., avand o suprafata demp, constat ca **sunt/nu sunt** indeplinite prevederilor O.G. nr. 99/2000R, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare si ale H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, propun eliberarea **Acordului** pentru deschiderea exercitiului comercial, pentru

.....

DATA:.....

Functionar – Compartiment Taxe si impozite locale

.....

Presedinte de sedinta,

IOSIF IULICA TEODORESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU
HOTĂRÂRE



privind radiere debite SC Mabesa SRL si SC Electomara Construct SRL

Consiliul Local al comunei Runcu, județul Dâmbovița;

Având în vedere:

- referatele inregistrate sub nr.2250/20.03.2019 si 2381/22.03.2019
- rapoartele compartimentului de specialitate înregistrate la nr. 2386/22.03.2019 si 2385/22.03.2019
- legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscala
- raportul de avizare al comisiei de specialitate

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. d), art. 45, alin. (3) și art. 115, alin. (1), lit. b), art.123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:


Art. 1 Se aprobă radierea debitelor SC Mabesa SRL in quantum de 176 lei si SC Electomara Construct SRL in quantum de 8856 lei.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire se obliga serviciul impozite si taxe, compartimentul financiar contabil si secretarul comunei pentru comunicare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu



Contrasemneaza,
SECRETAR,
Veronica-Mihaela MARICA





ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU
HOTĂRÂRE



privind aprobarea actualilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiție: *“Reabilitare, consolidare, extindere si dotare Camin Cultural, sat Brebu, comuna Runcu, judetul Dambovita”*

Consiliul Local al Comunei Runcu, județul Dâmbovița

Având în vedere:

-prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

- ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- văzând raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului specialitate al primarului, înregistrat la nr. 2380 din 22 martie 2019;

În temeiul prevederilor art. 36 alin (2) lit.b), alin. (4) lit. d), art.63 alin (1) lit. c) precum și pe cele ale art.126 din Legea administratiei publice nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă actualii indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investitii *”Reabilitare, consolidare, extindere si dotare Camin Cultural, sat Brebu, comuna Runcu, judetul Dambovita”* , după cum urmează:

1. Valoarea totala a investitiei inclusiv TVA – 3.007.062,97 lei (632.945,96 euro), din care:

Constructii montaj (C+M) – 2.158.590,48 lei (454.354,01 euro);

2. Valoarea finanțată prin Subprogramul ”Așezăminte culturale” inclusiv TVA – 2.857.914,78 lei (601.552,29 euro), din care:

Constructii montaj (C+M) – 2.116.585,08 lei (445.512,45 euro);

3. Valoarea finanțată prin UAT Runcu inclusiv TVA – 149.148,19 lei (31.393,67 euro), din care:

Constructii montaj (C+M) – 42.005,40 lei (8.841,57 euro);

(la cursul BNR din 22.03.2019 de 1 euro – 4,7509 lei);

4. Regim de înălțime – 2D+P+1E;

5. Suprafața construită propusă – 275,33 mp;

6. Suprafața desfășurată propusă – 688,93 mp;

Art.2 - Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se obligă primarul comunei și secretarul comunei pentru comunicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica TEODORESCU**

✍️.....

LS.

Contrasemnează,

SECRETAR,

Veronica-Mihaela MARICA

✍️.....

Nr. 26
din 30 martie 2019



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU
HOTĂRÂRE



privind aprobarea finantarii din bugetul local a cheltuielilor pentru servicii si lucrari finantate de UAT Runcu in vederea realizarii obiectivului de investitii:
“Reabilitare, consolidare, extindere si dotare Camin Cultural, sat Brebu, comuna Runcu, judetul Dambovita”

Consiliul Local al Comunei Runcu, județul Dâmbovița

Având în vedere:

-prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

- ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- văzând raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului specialitate al primarului, înregistrat la nr. 2403 din 22 martie 2019;

În temeiul prevederilor art. 36 alin (2) lit.b), alin. (4) lit. d), art.63 alin (1) lit. c) precum și pe cele ale art.126 din Legea administratiei publice nr. 215/2001, republicată cu modificarile și completările ulterioare.

HOTĂRÂȘTE:

Art.1 – Se aprobă finantarea din bugetul local a cheltuielilor pentru servicii si lucrari finantate de UAT Runcu in vederea realizarii obiectivului de investitii ***“Reabilitare, consolidare, extindere si dotare Camin Cultural, sat Brebu, comuna Runcu, judetul Dambovita”*** in valoare de 149.148,19 lei.

Art.2 - Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se obligă primarul comunei, compartimentul contabilitate și secretarul comunei pentru comunicare.

PRREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica TEODORESCU

✍️.....

L.S.

Contrasemnează,

SECRETAR,

Veronica-Mihaela MARICA

✍️.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU



HOTĂRÂRE

privind trecerea cladirii vechi a Caminului Cultural Brebu din domeniul public in domeniul privat al comunei Runcu, in vederea demolarii

Consiliul Local al comunei Runcu, județul Dâmbovița,

Având în vedere:

Prevederile art.10 alin.(2) din Legea nr.213 din 17 noiembrie 1998, cu modificarile si completarile ulterioare

Referatul inregistrat sub nr.2705/29.03.2019 si raportul compartimentului de specialitate inregistrat sub nr.2707/29.03.2019

Raportul de avizare al Comisiei de specialitate,


În temeiul prevederilor art. 36, alin. (1), art. 45, alin. (1) și art.115, alin. (1) lit.b) din Legea 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aproba trecerea vechii cladiri a Caminului Cultural Brebu, in suprafata de 109 mp, inregistrata in Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al comunei Runcu la nr.112, inscrisa in Cartea funciara la nr.71892 din domeniul public, in domeniul privat, in vederea demolarii.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire se obliga primarul si secretarul comunei pentru comunicare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu


L.S.

Contrasemnează,
SECRETAR,

Veronica-Mihaela Marica


.....

Nr. 28
din 30 martie 2019



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUNCU



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea cuantumului taxei de habitat
cu destinație specială de salubritate pentru anul 2019**

Consiliul Local al Comunei Runcu, județul Dâmbovița

Având în vedere :

Raportul de specialitate nr. 2647 din 28 martie 2019;

- Prevederile Actului constitutiv și ale Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Asociației Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița nr. 1/2001;
- Hotărârea ADI nr. 15/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare ADI;
- Dipozițiile Legii nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea ADI nr. 266/30.10.2019 privind aprobarea cuantumului taxei de habitat cu destinație specială de salubritate pentru anul 2019;
- Prevederile HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- Prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Contractului nr. 170/33/31.03.2010 de delegare prin concesionare a gestiunii serviciilor publice de colectare și transport al deșeurilor în județul Dâmbovița, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița” și S.C. SUPERCOM S.A.;
- Hotararea nr.215/28.07.2017 a Adunari Generale a ADI privind obligația membrilor ADI să respecte hotărârile de stabilire și aprobare a taxei de habitat adoptată de Adunarea Generală
- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.11,12, 36 alin. 1, alin.2 lit. e și alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de avizare a comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local

În temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Incepad cu data de 01.03.2019 se stabileste cuantumul taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate aplicabila in judetul Dambovita, astfel:

- 21 lei/luna/gospodarie (incluzand comisionul de administrare de 1,25 lei/luna/gospodarie);
- 12 lei/luna/gospodarie pentru persoanele care locuiesc singure intr-o gospodarie si strainasii care domiciliaza in judetul Dambovita si in afara judetului, care au gospodarii pe raza judetului Dambovita (incluzand comisionul de administrare de 0,714 lei/luna/gospodarie);
- 100 lei/luna/institutii publice finantate de la buget (incluzand comisionul de administrare 5,95 lei/luna/institutie);
- 2) Incepad cu data de 01.01.2019 , se stabileste taxa de habitat in cuantum de 40 lei pentru:
 - -ONG-urile care nu sunt scutite conform prevederilro Codului Fiscal;
 - -biserici, case de rugaciuni si cimitire, pentru care taxa de habitat nu este suportata de administratia publica locala ;
 - -biserici, case de rugaciuni si cimitire, pentru care taxa de habitat este suportata de administratia publica locala, caz in care administratia publica locala achita taxa prevazuta

Art.2 (1) Agentii economici care genereaza deseuri menajere, municipale si similare si nu au contract incheiat cu operatorii autorizati de colectare si transport care opereaza pe raza judetului Dambovita vor fi taxati cu 40 lei/luna, conform taxei operatorului care are exclusivitate pe raza judetului.

(2) Agentii economici care isi desfasoara activitatea la mai multe puncte de lucru vor achita contravaloarea taxei pentru fiecare punct de lucru.

(3) Agentii economici care nu au incheiat contract cu operatorii autorizati de colectare si transport vor achita taxa de 40 lei/luna prin operatorul de colectare si incasare, SC Electrica SA, suportand si comisionul de incasare.

Art.3 Gospodariile ale caror proprietari sunt plecati cu familia in strainatate datoreaza o taxa de habitat in cuantum de 8 lei/luna/gospodarie (incluzand comisionul de administrare de 0,476 lei/luna/gospodarie).

Art.4 Gospodariile care detin doua sau mai multe contoare electrice la aceeasi adresa si deservesc o singura familie vor datora o singura taxa de habitat.

Art.5 Conform Codului Fiscal se scutesc de la plata taxei de habitat persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele incadrate in gradul I de invaliditate si reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si ai minorilor incadrati in gradul I de invaliditate, in cazul in care sunt titulari ai contractului de furnizare a energiei electrice si numai daca locuiesc efectiv la aceeasi adresa.

Aceleasi prevederi se aplica veteranilor de razboi, vaduvelor de razboi si vaduvelor necasatorite ale veteranilor de razboi, persoanelor prevazute la art.1 din Decretul lege nr.118/1990, republicat si persoanelor fizice prevazute la art.1 din Ordonanta Guvernului nr.105/1999, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) In cazul in care persoanele enumerate nu sunt titulari ai contractului de energie, dar gospodaresc singure, se va aplica regula taxarii pentru o singura persoana.

Art.6 Gospodariile din zonele temporar inaccesibile utilajelor mecanizate de colectare a deseurilor menajere , din cauza unor fenomene naturale imprevizibile sunt scutite temporar de la plata taxei de habitat pana la indepartarea efectelor evenimentului respectiv.

Pentru gospodariile din zonele inaccesibile utilajelor mecanizate de colectare a deseurilor menajere, din cauza situarii in zone cu asemnenea caracteristici, conform proceselor verbale incheiate intre reprezentantii UAT , ADI si operatorul de colectare, taxa de habitat va fi de 9 lei, deseurile menajere fiind depuse si ridicate din platformele de colectare.

Scutirile acordate in conditiile prezentei hotarari sunt valabile pe o perioada de 1 an, cu drept de prelungire pe aceeasi perioada, in baza tabelului nominal transmis de UAT, daca conditiile nu s-au modificat. Dupa expirarea perioadei de 1 an se va formula o noua cerere de scutire. In cazul in care nu se va formula in termen o noua cerere de scutire, taxa datorata va fi in cuantum de 21 lei.

Art. 7 Taxa speciala incasata potrivit prezentei hotarari, reprezinta venit al bugetului local si se foloseste pentru finantarea cheltuielilor privind plata de disponibilitate datorata pentru serviciile prestate cetatenilor din localitatea respectiva.

Art.8 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se obligă primarul, serviciul impozite și taxe, iar pentru comunicare secretarul localității.

PRREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iosif Iulica Teodorescu

.....
L.S.

Contrasemnează,
SECRETAR,
Veronica Mihaela MARICA

.....

Nr. 29

din 30 martie 2019